



Introducere

Prin serviciul **Web Order** se pot realiza comenzi de produse on-line (prin intermediul internetului). Utilizatorul poate alege produsele dorite si cantitatea lor dintr-o baza de date automatizata, ce afiseaza disponibilitatea produselor si preturile in timp real.

Serviciul **Web Order** se adreseaza clientilor Persoane Juridice si este gandit sa serveasca doar pentru transmiterea si confirmarea cantitatilor si a preturilor, de aceea ar trebui ca atunci cand il folositi, sa aveti comanda pregatita, pe coduri de produs.

Inregistrarea utilizatorilor

Inregistrarea se face pe baza unui formular tip pus la dispozitie de catre reprezentantul Rocast Nord, ce include numele si datele de contact (adresa e-mail) ale utilizatorului. Dupa procesarea inregistrarii, utilizatorul va primi pe e-mail confirmarea si informatiile necesare pentru autentificarea in sistem: utilizator, parola temporara, link-uri de acces si ghidul de utilizare.

Ghid de utilizare

1. Modulul **Web Order** se acceseaza din browser-ul web (ex. Internet Explorer, Opera, Firefox), folosind adresa internet **www.rocastnord.ro** si accesind "Web Order" din coloana din dreapta (patratul negru).
2. Dupa intrarea pe pagina **Web Order**, fiecare utilizator trebuie sa se autentifice inainte de a putea utiliza acest serviciu. Aceasta identificare se face pe baza adresei e-mail furnizata de utilizator si a unei parole. Datele se completeaza in formularul "**Password Form**" care se deschide automat la prima vizita in Web Order.

A screenshot of a web form titled "Password Form" in purple text. The form has a light grey background and a purple border. It contains two input fields: "E-mail" with the text "UTILIZATOR" and "Password" with the text "PAROLA". Below the fields is a blue "GO!" button.

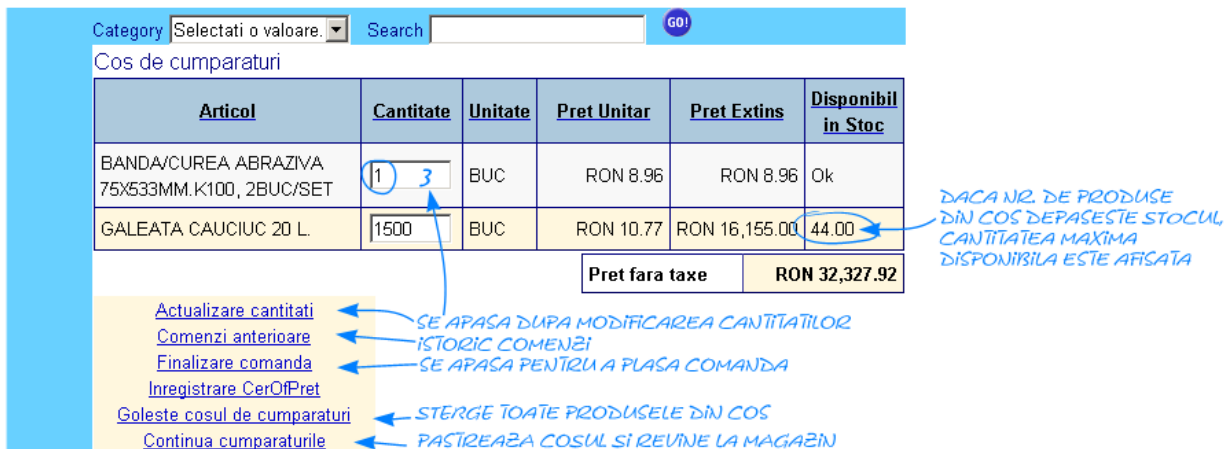
3. Dupa autentificare, pagina **Web Order** cu eventualele oferte speciale din perioada respectiva este afisata.

A screenshot of a product page. At the top, there is a search bar with a dropdown menu for "Category" (set to "Selectati o valoare."), a "Search" button, and a text input field containing "COD SAU DENUMIRE". Below the search bar, there is a "CAUTARE" button with a magnifying glass icon. The main content area shows a product listing for "GALEATA CAUCIUC 20 L." with a price of "RON 10.77" and a status of "Disponibil". There are links for "Adauga la cos" and "la cos".

Localizarea produselor in **Web Order** se face pe baza de cod sau denumire. In campul **“Search”** se completeaza codul sau denumirea produsului dorit si se apasa **“Go”**. Codul si denumirea pot fi intregi sau partiale. De exemplu cautarea dupa codul partial **“TXG”** va afisa in magazin toate produsele care folosesc TXG in componenta codului sau a denumirii lor (in cazul nostru vor fi afisate toate produsele Topex Graphite).



- Produsele dorite se selecteaza printr-un click pe link-ul **“Adauga la cos”** aflat in dreapta fiecarui produs. Aceasta actiune afiseaza cosul de produse. Daca utilizatorul doreste sa cumpere mai multe bucati dintr-un reper aflat in cosul de produse, numarul dorit trebuie completat in caseta **“Cantitate”** (initial acest numar este 1), iar apoi se da click pe link-ul **“Actualizare cantitati”** aflat sub tabelul produselor din cos. Cantitatea si pretul total vor fi actualizate. Pentru continuarea cumparaturilor, utilizatorul poate cauta un nou produs folosind caseta **“Search”**, folosind butonul **“Back”** din browser (se revine in pagina cu rezultatele cautarii anterioare) sau intorcandu-se in pagina de start printr-un click pe link-ul **“Continua cumparaturile”** (aceasta ultima metoda va re-afisa si eventualele produse aflate in oferta speciala din perioada respectiva). Optiunea **“Comenzi anterioare”** din cosul de cumparaturi arata un istoric al comenzilor efectuate prin aceasta metoda.



Pe langa denumirea produselor si pret, in pagina sint afisate si informatii legate de stoc (**disponibil** sau **stoc zero**).

In cazul in care cantitatea de produse comandate depaseste stocul, acest lucru va fi afisat in ultima coloana din cos "Disponibil in stoc". Aici va fi afisata cantitatea maxima disponibila in acel moment. In aceste situatii puteti proceda in 2 feluri :

- 1) daca doriti ca restul produselor care nu sunt pe stoc sa va fie livrate ulterior, lasati intreaga cantitate in comanda, iar noi o vom considera ca o restanta de livrat;
- 2) daca doriti sa comandati doar numarul de produse aflate in stoc sau sa renuntati cu totul la acel reper, modificati cantitatea dorita in cosul de produse (de exemplu stocul maxim –cel afisat, sau 0 pentru a renunta la acel reper).

5. Trimiterea comenzii se face prin optiunea "**Finalizare comanda**" aflata in cosul de cumparaturi si completarea eventualelor informatiilor aditionale necesare. In aceasta pagina se pot completa eventualele observatii legate de comanda in campul "**Remarks**" (de exemplu se poate specifica data la care doriti sa va fie livrata comanda) si se pot atasa eventuale documente (de ex. o oferta speciala de pret pe care compania noastra a a facut-o catre d-voastra in urma unei solicitari speciale, fotografia unui produs, etc). Pentru plasarea comenzii se da click pe link-ul "**Continuare**" (dreapta-jos). Mesajul "*Comanda dvs. a fost inregistrata in sistem, atribuindu-i-se numarul #*" va confirma finalizarea cu succes a comenzii.

| Record Order | | | | | |
|---|--------------------------------|-----------|---------------------------------------|----------|-----------|
| BANDA/CUREA ABRAZIVA 75X533MM.K100, 2BUC/SET | <input type="text" value="2"/> | BUC | <input type="text" value="22/03/11"/> | RON 8.96 | RON 17.92 |
| Pret fara taxe | | | | | RON 17.92 |
| Additional Details | | | | | |
| Order Title <input type="text"/> | | | | | |
| Ship to <input type="text"/> | | | | | |
| Remarks | | | | | |
| LIVRARE IN DATA DE 23.05 | | | | | |
| Attachment 1 | POZA PRODUS.JPG | Choose... | | | |
| Attachment 2 | OFERTA DIN 14.05.2011.XLS | Choose... | | | |
| Attachment 3 | | Choose... | | | |
| Inapoi la magazin Actualizati datele Continuare | | | | | |

TITLUL COMENZII, DE EXEMPLU NUMELE FIRMEI SAU AL CLIENTULUI CARE FACE COMANDA

OBSERVATII, DE EXEMPLU DATA LA CARE DORITI SA FIE FACUTA LIVRAREA

ANEXAREA ALTOR DOCUMENTE, PRECUM POZE DE PRODUS SAU OFERTE, ETC.

Nota

Este recomandata schimbarea parolei temporare cu o parola noua. Acest lucru se realizeaza prin accesarea link-ului "click here" de pe ultimul rind, dupa ce in prealabil s-au completat datele de autentificare corecte in campurile E-mail si Password.

Password Form

E-mail

Password

GO!

If you forgot your password [click here](#) *PENTRU RECUPERAREA PAROLEI*

If you want to change your password, first type your current password and then [click here](#).

PENTRU SCHIMBAREA PAROLEI